

**DYREKTOR DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ  
W MAJDANIE WIELKIM**

**ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy: psycholog  
w wymiarze czasu pracy pełny etat**

**I. Wymagania niezbędne (formalne):**

1. Wykształcenie wyższe na kierunku psychologia.
2. Posiadanie obywatelstwa polskiego.
3. Posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz posiadanie pełni praw publicznych.
4. Posiadanie nieposzlakowanej opinii.
5. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku psycholog.
6. Niekaralność za przestępstwo popełnione umyślnie, w szczególności za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, działalności instytucji państwowych oraz samorządowi.

**II. Wymagania dodatkowe:**

1. Samodzielność, odpowiedzialność.
2. Umiejętność skutecznego komunikowania się.
3. Umiejętność pracy z osobami przewlekle psychicznie chorymi.
4. Wysoka kultura osobista.
5. Komunikatywność.
6. Umiejętność organizacji pracy.

**III. Zakres wykonywanych zadań, w szczególności:**

1. Diagnoza psychologiczna mieszkańców.
2. Prowadzenie terapii z mieszkańcami indywidualnej oraz grupowej.
3. Udzielanie wsparcia psychologicznego mieszkańcom.
4. Rozwiązywanie konfliktów.
5. Dokonywanie okresowej oceny mieszkańców.
6. Tworzenie Indywidualnego Planu Wsparcia.
7. Prowadzenie wymaganej dokumentacji.

**IV. Wymagane dokumenty (opatrzone datą i czytelnym podpisem):**

1. Życiorys (CV) oraz list motywacyjny, opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r., poz. 530 z późn. zm.)” oraz podpisane czytelnie.
2. Wypełniony kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie, zgodnie z wzorem załącznika nr 1.



3. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
4. Inne dokumenty potwierdzające doświadczenie zawodowe, ukończone kursy, szkolenia, referencje,
5. Oświadczenie kandydata: o niekaralności, posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych, obywatelstwie, nieposzlakowanej opinii, nie wykonywaniu zajęć sprzecznych z pełnionymi obowiązkami w przypadku wyboru - zgodnie z wzorem załącznika nr 2 do ogłoszenia;
6. Klauzula informacyjna RODO - oświadczenie o zapoznaniu się kandydata – zgodnie z wzorem załącznik nr 3 do ogłoszenia.

#### **V. Termin, miejsce i sposób składania dokumentów:**

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w nieprzekraczalnym terminie do 02.12.2022 r. do godziny 14.00, w zamkniętej kopercie opatrzonej imieniem i nazwiskiem oraz adresem do korespondencji i numerem telefonu kandydata z dopiskiem: „Nabór na stanowisko – Psycholog”:

- osobiście w Domu Pomocy Społecznej w Majdanie Wielkim, Majdan Wielki 392, 22-440 Krasnobród,
- pocztą na adres Dom Pomocy Społecznej w Majdanie Wielkim, Majdan Wielki 392, 22-440 Krasnobród,
- e-mailem (skany dokumentów) na adres: [dpsmajdan@poczta.onet.pl](mailto:dpsmajdan@poczta.onet.pl) (z obowiązkiem dostarczenia oryginałów dokumentów na rozmowę kwalifikacyjną).

#### **VI. Informacje dodatkowe:**

1. Dokumenty, które wpłynęły do DPS po upływie wyżej określonego terminu nie będą rozpatrywane.
2. Kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną telefonicznie powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.
3. Informacja o wynikach naboru umieszczona będzie na stronie <http://majdanwfk.naszdps.pl/bip/>.
4. Dokumenty kandydata wybranego w naborze zostaną dołączone do jego akt osobowych. Dokumenty pozostałych kandydatów będą przechowywane w DPS przez 3 miesiące od dnia upowszechnienia informacji o wynikach naboru. W tym okresie kandydaci będą mogli odebrać swoje dokumenty. Po tym okresie nieodebrane dokumenty zostaną zniszczone.
5. Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Majdanie Wielkim zastrzega sobie prawo do zakończenia naboru w części lub całości. W przypadku nierozstrzygnięcia/unieważnienia naboru złożone dokumenty są wydawane ich nadawcom lub niszczone komisyjnie.
6. Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Majdanie Wielkim zastrzega sobie prawo do odwołania naboru w każdym terminie, bez podania przyczyny.
7. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: (84) 660 78 57.

W rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Domu Pomocy Społecznej w Majdanie Wielkim w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia, wynosił 0 %.

## VII. Informacje o warunkach zatrudnienia:

1. Podstawa świadczenia pracy – umowa o pracę.
1. Wymiar czasu pracy: pełny etat - praca w systemie zadaniowego czasu pracy nieprzekraczającego 8 godzin na dobę i przeciętnie 40 godzin tygodniowo w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy.
2. Rodzaj umowy o pracę: umowa na czas określony.
3. Miejsce świadczenia pracy:  
Siedziba Domu Pomocy Społecznej w Majdanie Wielkim, Majdan Wielki 392,  
22-440 Krasnobród.

DYREKTOR  
Domu Pomocy Społecznej  
w Majdanie Wielkim  
*Mariola Giergaj-Bielińska*  
mgr Mariola Giergaj-Bielińska